ПРИНЯТО на педагогическом совете МБДОУ «Мелекинский я/с «Юленька» № / от 23 08 20 d 3

УГВЕРЖДЕНО и.о.заведующего МБДОУ «Мелекинский я/с «Юленька» А.В. Мирная

СОГЛАСОВАНО начальник отдела образования администрации Першотравневого района А.П.Третяк

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мелекинский ясли — сад «Юленька» на 2023 - 2024 учебный год

Содержание

	ИНФОРМАЦИОННО АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА	3
	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	5
Блок I.	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6
1.1.	Работа с воспитанниками	6
1.1.1.	Мероприятия по реализации основной образовательной программы	6
	дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	
1.1.2.	Праздники	8
1.1.3.	Выставки и конкурсы	9
1.2.	Работа с семьями воспитанников	10
1.2.1.	Общие мероприятия	10
1.2.2.	Родительские собрания	11
Блок II.	АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12
2.1.	Методическая работа	12
2.1.1.	Организационная деятельность	12
2.1.2.	Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ	13
2.1.3.	Консультации для педагогических работников	13
2.1.4.	Семинары для педагогических работников	13
2.1.5.	План педагогических советов	14
2.1.6.	Просмотры открытых мероприятий	15
2.2.	Работа с кадрами	15
2.2.1.	План общих собраний работников	15
2.2.2.	Аттестация педагогических и непедагогических работников	16
2.2.3.	Повышение квалификации педагогических работников	16
2.3.	Контроль и оценка деятельности	16
2.4.	Мониторинг инфраструктуры РППС	17
Блок III.	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	18
3.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	18
3.1.1	Организационные мероприятия	18
3.1.2	Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных	19
	норм и гигиенических нормативов	
3.1.3.	Мероприятия по формированию развивающей предметно-	19
	пространственной среды	
3.2.	Создание безопасного пространства и здоровьесберегающей среды	19
3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	19
3.2.2.	План мероприятий по предупреждению детского дорожно -	21
	транспортного травматизма	
3.2.3.	План мероприятий по пожарной безопасности	22
3.2.4.	План мероприятий по предупреждению гибели детей на водных	23
	объектах	
3.2.5.	План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности	24
	жизнедеятельности	
3.2.6.	План мероприятий по охране труда	25

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Мелекинскийясли–сад «Юленька» администрации Першотравневого района (МБДОУ «Мелекинский я/с «Юленька»)
Юридический	287441, ДНР, м.р-н Першотравневый, с.п.Мелекинское, с.Мелекино, улица
адрес	гагарина, дом 78
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя с 07.00 часов до 17.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни
Дата открытия	01.09.2008
Ф.И.О.	Мирная Анжела Владимировна
руководителя	
Телефоны	7 949 722 31 39
Электронн ая почта	yulenka-doy@mail.ru
Официальный сайт	https://vk.com/public219363710
Учредитель	Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Першотравневого района
Управление	Заведующий; Коллегиальные органы управления: - Общее собрание работников - Педагогический совет.
Учредительн	• Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 5323 от
ые	04 июля 2023 г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере
документы	образования и науки
	• Устав МБДОУ «Мелекинский ясли – сад «Юленька», утвержден
	распоряжением главы Першотравневого района №55 31.08.2022 г.
Предмет	Дошкольное образование в сфере образования по реализации
деятельности	гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Виды	• образовательная деятельность по образовательным программам		
деятельности	дошкольного образования;		
Проектная	 образовательная деятельность по адаптированным общеразвивающим программам дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам; присмотр и уход за воспитанниками; (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня). Разновозрастная группа раннего возраста – 15 мест 		
мощность	Разновозрастная группа дошкольного возраста – 15 мест		
Контингент	Разновозрастная группа раннего возраста – 13 детей		
воспитанников	Разновозрастная группа дошкольного возраста – 21 ребенок		
Виды групп	Функционирует 2 группы:		
	Общеразвивающей направленности		
Нормативно –	Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской		
правовые	Федерации»;		
документы	2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»		
	3. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"		
	4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014. №08-249 «Комментарии к ФГОС ДО».		
	5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».		
	6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».		
	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Мелекинский ясли – сад «Юленька»		
	Устав МБДОУ «Мелекиснкий ясли – сад «Юленька»		

Цель и задачи детского сада на 2023 - 2024 учебный год

ЦЕЛь РАБОТЫ:

Создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности.

ЗАДАЧИ:

- 1. Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности
- 2. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- 3. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный	
Воспитательная работа			
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Воспитатели	
Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана по воспитательной работе	В течение года	Воспитатели	
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заведующий	
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели Музработник	
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заведующий Воспитатели	
Разработка положений конкурсов среди групп и воспитанников	В течении года	Заведующий Воспитатели	
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог	
Организация волонтерского движения среди детей и родителей	В течении года	Воспитатели	
Образовательная работа			
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели	
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь - декабрь	Воспитатели	
Оформление групп дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Заведующий Воспитатели	

Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь— декабрь	Воспитатели
Педагогические наблюдения усвоения детьми образовательных областей программы	Ноябрь апрель	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели,
Внедрение технологии эффективной социализации детей 3-7 лет по Гришаевой Н.П.	В течении года	Воспитатели
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Осуществлять наблюдение за физическим и нервнопсихическим развитием детей дошкольного возраста.	постоянно	Медсестра
Разработать и осуществить комплекс мер, направленных на улучшение здоровья детей.	постоянно	Медсестра
Систематизировать работу с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей: - предоставлять информацию по вопросам ознакомления родителей с заболеваниями в целях оказания первой помощи.	Сентябрь постоянно	Медсестра
Проведение неспецифической профилактики ОРВИ: точечный массаж в период заболеваний; -воздушные закаливания после дневного сна с элементами гимнастики, массажем стоп, пальцев и кисти рук; Ходьба босиком; сквозное проветривание помещения в целях уменьшения перекрестного инфицирования и снижения бактериальной загрязненности; - увлажнение воздуха с помощью распылителя с последующей влажной уборкой помещения.	В течение года	Воспитатели
Профилактика близорукости у детей, гимнастика для глаз.	Ежедневн о	Воспитатели.
Соблюдение адаптационного режима у вновь прибывших детей: -назначение щадящего режима;	адаптационн период	Воспитатели

- сокращение времени пребывания в ДОУ; -удлиненный сон в ночное время; - утепление одежды.		
Строгое соблюдение режима дня в образовательном учреждении и дома.	постоянно	Медсестра.
Строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований.	постоянно	Медсестра
Проведение санитарно-просветительной работы для родителей, воспитателей, детей по темам: -Здоровье и счастьеОрганизация режимных моментов в раннем возрасте; -О питании и культуре еды; -Осанка и её значение для укрепления здоровья детей; -Деловые игры для педагогов -Реализация детских и совместных проектовРеализация детского проекта «В стране Здоровья»	В течение года	Медсестра Воспитатели.
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний « Здравствуй, детский сад» Месячник «Наш друг – Светофор» - музыкально- литературная композиция	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника «Примите, наши поздравленья!»		
День осени «Осень в Гостях у малышей» Месячник пожарной безопасности – «Кошкин дом» - кукольный спектакль	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Государственного флага Донецкой Народной Республики « Люблю тебя, родной Донбасс»		
День Матери. Концертная программа «Самым красивым,	Ноябрь	Воспитатели,

родным и любимым!» День народного единства «Мы дружной семьей живем в ДНР»		музыкальный руководитель
День Конституции Российской Федерации «Мы — граждане России!» Новый год и Рождество «Новогодние приключения »	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества «Папу очень я люблю» Международный день родного языка	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день «Лесные помощники»- экологический праздник	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Праздник молока» тематический праздник	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Республики «С днем рождения, республика наша !» День Конституции Донецкой Народной Республики «Выпускников, поздравляет детский сад» - праздничный концерт	Май	Воспитатель старшей и подготовитель ной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Конкурс рисунков по ПДД « Шагающий автобус»	Сентябрь	Воспитатели
Конкурс фотографий «Село, в котором я живу»		
Выставка поделок «Чудеса в огороде»	Октябрь	Воспитатели
Онлайн-конкурс «Селфи с мамой» в рамках праздника, посвященного Дню Матери	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов «Зимушка-Зима»	Январь	Воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходи мости	Заведующий педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам - Удовлетворенность организацией питания воспитанников	В течение года	Заведующий воспитатели
- Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду		
Консультирование по текущим вопросам— - Профилактика вирусных инфекций -Влияние родительских установок на развитие детей - Компьютерные игры и дети - Одежда ребенка для праздника - Все о детском питании в детском саду и дома	В течение года	Заведующий, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель	Заведующий
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заведующий воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Заведующий воспитатели
Выпуск буклетов и памяток для родителей	В течение года	Воспитатели Медицинская сестра
Участие родителей в праздничных мероприятиях	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели
Участие родителей в экологической акции. Поделка кормушек «Щебетанье на сытый желудок» (совместно взрослые и дети).	Ноябрь	Воспитатели родители
Педагогическое просвещение родителей через интернет-сайт	В течение года	Заведующий воспитатели
Реализация перспективных планов групп по взаимодействию с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий воспитатели
Участие семей воспитанников в совместных проектах и мероприятиях	В течение года	Заведующий воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные	
I. Общие родительские собрания			
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий,	
Январь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, воспитатели	
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель	
	II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Разновозрастная группа раннего возраста «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог	
Сентлоры	Разновозрастная группа дошкольного возраста «Возрастные особенности детей среднего и старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы	
Январь	<u>Разновозрастная группа раннего возраста</u> «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы	
	Разновозрастная группа дошкольного возраста «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» (Откуда берется такое поведение; Будьте примером для ребенка; Профилактика агрессивности; Ласка и хвала лишним не бывает; Детские вопросы и как на них отвечать?)	Воспитатель старшей группы	
апрель	Разновозрастная группа раннего возраста «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатель младшей группы	
	Разновозрастная группа дошкольного возраста «Подготовка к выпускному»	Воспитатель старшей группы	
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада			
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий Воспитатели	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ.	Август	Заведующий
Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.		
Составление режима дня групп	Май, август	Заведующий медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заведующий
Составление диагностических карт	В течение года	Заведующий воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заведующий воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заведующий
Составление и утверждение графика отпусков	Декабрь	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Завхоз
Оформление тематических стендов и выставок: Методическая работа; Наша аттестация; Готовимся к педагогическому совету	В течение года	Заведующий
Сопровождение молодых педагогических работников.	В течение года	Заведующий

2.1.2.. Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ

No	Мероприятия	Дата	Ответственные
		проведения	
1	Пополнение РППС учебным, наглядным, игровым	В течение года	Заведующий
	оборудованием в соответствии с планом ФГОС и ФОП		
2	Пополнение и обновление РППС в рамках проводимых смотров-конкурсов	В течение года	Заведующий
3	Организация взаимодействия с родителями по вопросам создания ППРС	В течение года	Воспитатели

2.1.3. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заведующий
Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству	Октябрь	Безвершенко А.Э.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Декабрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Март	Безвершенко А.Э.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Безвершенко К.В.

2.1.4. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ФОП ДО	январь	Заведующий Воспитатели
3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»		

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
ПЕДСОВЕТ № 1 Организационно - педагогический совет: 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета 2. Утверждение основной образовательной программы ДОУ. 3. Утверждение годового плана на 2023 -2024 год. 4. Утверждение учебного плана и расписания непосредственно образовательной деятельности ДОУ на 2023 -2024 уч. год. 5.Утверждение графика контроля 6Отчет о проведении летних оздоровительных мероприятий. 7. Отчет рабочей группы о выполнению плана мероприятий по введению ФОП ДО. 8. Знакомство педагогов с новинками литературы	Август	Заведующий, Медсестра Родительская общественость Воспитатели
ПЕДСОВЕТ № 2 «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ». 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): - Музыка в формировании нравственно — патриотических качеств дошкольников; - Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников 4.Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Заведующий, Воспитатели
ПЕДСОВЕТ № 3 «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ» 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. Создание здоровьесберегающей среды . 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО. 4. Деловая игра "Здоровье это важно" 5. Итоги тематической проверки «Физкультурно оздоровительная работа в течение дня»	Февраль	Заведующий, воспитатели Медсестра
ПЕДСОВЕТ № 4	Май	Заведующий,

Анализ работы МБДОУ за год Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ.	воспитатели Медсестра
1. Анализ выполнения Программы развития ДОУ на 2023 2024	Музыкальный
Γ.Γ	руководитель
2. «О наших успехах» - отчет воспитателей о проделанной	
работы за год .	
3. Анализ заболеваемости детей.	
4. Музыкально-эстетическое воспитание детей –отчёт	
музыкальных руководителей.	
5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год	

2.1.6. Просмотры открытых мероприятий

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Занятие по развитию математических способностей «Весело идем в страну Математику»	Ноябрь	Безвершенко А.Э.
Занятие по сенсорному развитию детей раннего возраста «Ушки слышат, глазки видят»	Апрель	Безвершенко К.В.

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. План общих собраний работников

No॒	Содержание	Срок	Ответственный
п/п			
1.	План: 1) итоги летне-оздоровительного периода. 2) ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3) сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4) принятие плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2023-2024 уч.год. 5) утверждение плана и графика проведения текущих	Август сентябрь	Заведующий Медсестра Завхоз
	инструктажей.		

3.	План:	Май	Заведующий
	1)итоги работы за год		Ст.воспитатель
	2)Переход на летний режим работы.		Медсестра
	3) инструктаж по охране труда.		
	3) утверждение графика работы персонала.		
	4)заболеваемость сотрудников за год		

2.2.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Тема самообразования	Дата аттестации
Безвершенко А.Э.	Воспитатель		
Безвершенко К.В.	Музыкальный руководитель		Студент
Мирная А.В.	Заведующий		

2.2.3.. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	ка Должность Дата прохожден		Наименование курса
Безвершенко А.Э.	Воспитатель		
Безвершенко К.В.	Студент		

2.3. Контроль и оценка деятельности

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	Фронтальный контроль	'	
1	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Сентябрь и декабрь,	Заведующий Завхоз
	Тематический контроль		
2	Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста		Заведующий

3	Физкультурно оздоровительная работа в течение дня		Заведующий
	Оперативный контроль		
4	Санитарное состояние помещений групп	Ежемесячно	Медицинская сестра
5	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Ежемесячно	Завхоз
6	Выполнение режима дня	Сентябрь Ноябрь Март	Заведующий Медицинская сестра
7	Выполнение режима прогулки	Октябрь Апрель	Заведующий Медицинская сестра
8	Организация питания в группе	Ноябрь Февраль Апрель	Заведующий Медицинская сестра
9	Документация педагогов	Сентябрь Январь Май	Заведующий
10	Календарно-тематическое планирование	Еженедельно	Заведующий
11	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Сентябрь Апрель	Заведующий
12	Проведение родительских собраний	Сентябрь Январь Май	Заведующий

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующий завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заведующий воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заведующий воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь— апрель	воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта	В течение	Заведующий

работы педагогов по формированию инфраструктуры	года	воспитатели групп
и комплектации учебно-методическими материалами		

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Назначить должностное лицо, ответственное за работу в системе Госзакупки	Сентябрь	Заведующий
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь	Заведующий, инвентаризацио нная комиссия
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	Специалист по закупкам
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	Заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Приобретение: -спортивный инвентарь -игрушки - дидактические пособия, методическая литература -мягкий инвентарь, детские театральные костюмы - посуда, кухонное оборудование - обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	В течение года	Администрация

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: - на утилизацию люминесцентных ламп; - закупку постельного белья и полотенец; - смену песка в детских песочницах; - дератизацию и дезинсекцию; - проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, специалист по закупкам Завхоз
Организовать высадку на игровой площадке зеленных насаждений	апрель	Завхоз
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	Завхоз
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Заведующий Завхоз Воспитатели

3.2. Создание безопасного пространства и здоровьесберегающей среды

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: - оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; - выполнение работ по оснащению входных ворот	Сентябрь– октябрь	Заведующий, специалист по закупкам

(калиток) вызывными панелями и видеодомофонами		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Завхоз
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей режимов и признаков подготовки или совершения терро	± •	• •
Проводить - периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, - систем подземных коммуникаций, складских помещений: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз. ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и лиг	квидировать у	грозы терактов
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, специалист по закупкам
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за обеспечение

антитеррористической защищенности

3.2.2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	
Работа с сотрудниками			
Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах города	Сентябрь	Заведующий завхоз	
Консультация для воспитателей «Организация сюжетных игр по соблюдению ПДД»	Январь	Заведующий	
Конкурс на лучшую методическую разработку по соблюдению ПДД	Февраль	Воспитатели	
Пополнение методической библиотеки соответствующей литературой	В течение года	Заведующий Воспитатели	
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатели	
Работа с воспитанниками			
Реализация проекта с детьми старшего дошкольного возраста по изучению ПДД	Декабрь - февраль	Воспитатели	
Проведение акций и флешмобов по привлечению внимания населения к соблюдению ПДД	В течение года	Воспитатели	
Тематические развлечения	2 раза в год	Воспитатели	
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагоги	
Взаимодействие с семьями воспитанников			
Анкетирование родителей по изучению с детьми ПДД	Ноябрь	Воспитатели	
Консультации для родителей по предотвращению ДДТТ	2 раза в год	Воспитатели	

Систематическое обновление информации по	В течение	Воспитатели
безопасности в родительских уголках	года	
Привлечение родителей к участию в различных	В течение	Воспитатели
мероприятиях по формированию представлений о	года	
безопасности у дошкольников		
Освещение темы безопасности на родительских собраниях, с привлечением инспектора ГИБДД	2 раза в год	Заведующий Воспитатели

3.2.3. План мероприятий по пожарной безопасности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	
Работа с сотрудниками			
Инструктаж с сотрудниками	В течение года	Заведующий Завхоз	
Практические занятия по эвакуации детей из здания, в случае возникновения пожара	2 раза в год	Сотрудники ДОУ	
Консультации: Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушения	Октябрь Декабрь Февраль	Заведующий Завхоз	
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатели	
Работа с воспитанниками			
Видеопрезентация «Профессия пожарный»	Февраль	Воспитатели	
Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь – враг»	Ноябрь	Воспитатели	
Развлечение «Кошкин дом»	Январь	Воспитатели	
Проведение открытых ОД по безопасности	Январь - февраль	Воспитатели	
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатели	
Взаимодействие с семьями воспита	нников		
Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома ив детском саду»	Ноябрь	Воспитатели	
Консультации и памятки для родителей: - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей; - Первая помощь при ожоге; - Правильная эксплуатация огнетушителя.	В течение года	Воспитатели	
Систематическое обновление информации по безопасности в родительских уголках	В течение года	Воспитатели	

Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели
Освещение темы безопасности на родительских собраниях	1 1	Заведующий Воспитатели

3.2.4. План мероприятий по предупреждению гибели детей на водных объектах

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный		
Работа с сотрудниками	Работа с сотрудниками			
Мастер – класс «Оказание первой помощи людям, терпящим бедствие на воде»	Январь	медицинская		
		сестра		
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатели		
Работа с воспитанниками				
Видеопрезентация для старших дошкольников «Профессия спасатель на воде»	Февраль	Воспитатели		
Выставка детских рисунков «Моя надувная игрушка»	Май	Воспитатели		
Проведение открытых ОД по безопасности	Январь - февраль	Воспитатели		
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Воспитатели		
Взаимодействие с семьями воспитан	ников			
Консультации и памятки для родителей: - Тонкий весенний лед; - Первая помощь людям, потерпевшим бедствие на воде; - Правила безопасного поведения на водных объектах.	В течение года	Воспитатели		
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели		
Освещение темы безопасности на родительских собраниях	2 раза в год	Воспитатели		

3.2.5. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	Заведующий
Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели
Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течении года	Воспитатели
Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течении года	Воспитатели
Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Воспитатели
Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний периодинформация для родителей(инструкции)беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» и др.	Май - Июнь	Воспитатели

3.2.6. План мероприятий по охране труда

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Составление и утверждение плана работы комиссии по ОТ на 2023/2024 уч.год	Сентябрь	Заведующий
Проверка готовности учреждения к началу учебного года; составление соответствующих актов	В течение года	Заведующий завхоз
Изучение состояния и использования санитарно - бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств для работников	Один раз в квартал	завхоз
Изучение состояния и использования рабочих помещений	Один раз в квартал	завхоз
Проведение административно- общественного контроля состояния охраны труда в учреждении	Ежемесячно	Заведующий завхоз
Обеспечение учреждения нормативными правовыми документами, локальными актами (приказы, положения, правилами, инструкциями по охране труда)	В течение года	Заведующий
Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Два раза в год (осенью и весной)	Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Пропаганда охраны труда в учреждении; Оформление информационных стендов, уголка по охране труда	В течение года	Комиссия по охране труда
Расследование несчастных случаев, производстве и в быту, с составлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заведующий завхоз комиссия по охране труда
Расследование несчастных случаев, происшедших с детьми, с составлением акта обследования и оформлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заведующий, завхоз комиссия по охране труда

Доведение до сведения работников действующих законов, нормативных правовых, в т.ч. локальных актов по охране труда	В течение года	Заведующий
Отчет о проведении мероприятий, выполнении работ по охране труда на общем собрании трудового коллектива	Май	Заведующий
Издание приказов: о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; назначение ответственного по ОТ; создание комиссии по ОТ; создание комиссии по расследованию несчастных случаев	Январь	Заведующий
Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников	В течение года	Заведующий, завхоз комиссия по охране труда
Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	В течение года	Завхоз комиссия по охране труда
Проведение аттестации рабочих мест	По мере необходимости	Заведующий